



DLOUHODOBÁ KONCEPCE ROZVOJE ŠKOLY na období let 2018 - 2024

motto: „Dokud jsi živ, uč se“ Solán

Úvod

Zřizovatel

Statutární město Děčín, Mírové náměstí 1175/5, 405 38 Děčín IV

Poloha

Základní škola Děčín VIII, Vojanova 178/12 leží v městské části Dolní Oldřichov v poměrně řídké zástavbě. Místo je klidné, nedaleko od budovy ale vede frekventovaná silnice s hustým provozem. Tímto směrem však nevedou okna z žádné učebny, hluk tedy zasahuje jen okrajově. Škola je výborně dostupná autobusy, zastávka MHD stanice Růžek je umístěna vedle plotu školního pozemku, dojíždějící žáci z centra Děčína tedy nemusí ani přecházet silnici a v bezpečí vstupují na školní pozemek hlavní bránou. Ze směru Bynov je bezpečné přecházení žáků zajištěno přechodem pro chodce se světelnou signalizací. Průměrný interval autobusů je 10 – 15 minut. Z městské části Škrabky je autobusová zastávka z boku školního hřiště, ke které vede opět přechod pro chodce přímo od budovy školy. Chodníky na obě zastávky, nad i pod školou jsou nově opravené a parkoviště pro zákonné zástupce je rozšířeno a také nově opraveno.

Budovy

Výstavba školy byla ukončena v roce 1974. Jedná se o soustavu tří panelových pavilonů, které mají vždy pouze přízemí a první poschodí.

V pavilonu „A“ je 13 učeben, které slouží k výuce na prvním i druhém stupni a družinám, dále učebna anglického jazyka prvního stupně, keramická dílna s válcovací lavicí a keramickou pecí a počítačová učebna. Všechny učebny jsou vybaveny úměrně věku a potřebám žáků zde vzdělávaných. V suterénu tohoto pavilonu je v provozu multimediální žákovská knihovna vybavená nejen mnoha svazky knih, ale i deseti elektronickými čtečkami, třemi žákovskými notebooky, multifunkčním zařízením a velkou televizní obrazovkou na stěně pro vizualizaci při besedách apod. Sídli zde také administrativní pracovníci zajišťující chod školy, vedení školy a je zde dostatečně velká místnost pro porady a společnou práci pedagogů. V této sborovně zajišťuje škola i prostor pro hlasování občanů při volbách.

V pavilonu „B“ je deset tříd v poschodí, včetně zrcadlové tanečně-pohybové místnosti, počítačové učebny a vybavené hudebny, v přízemí jsou odborné učebny výtvarné výchovy, chemie a přírodopisu, moderně vybavené žákovské dílny a kuchyňka. V těchto prostorech probíhá výuka druhého stupně. V obou pavilonech jsou místnosti využívány jako kabinety a malá sborovna.

V přízemí pavilonu „C“ je především velká tělocvična s ochozem pro diváky, šatnami a sprchami a spisovna, dále velká moderně vybavená školní jídelna a kuchyně. V suterénu má škola vlastní bazén a plynovou kotelnu. Prostory v 1. patře nad jídelnou využívá Mateřské centrum Bělásek, konkrétně tři učebny a skladové místnosti, opakovaně rozšiřované na úkor kabinetu tělesné výchovy.

Pozemky

Areál školy je zepředu, z boku a částečně i ze zadní strany oplocený proti černé zvěři, pozemky jsou zatravněné. Možnost využití pro venkovní školní akce nabízí tzv. atrium mezi budovami „A“ a „B“. Za pavilonem „C“ je vybudováno zaměstnanecké parkoviště. V letošním školním roce došlo k dokončení rekonstrukce parkovací plochy před budovou školy pro zákonné zástupce a pěší přístupové cesty mezi zastávkami nad a pod školou a školou jako takovou. Ke škole patří starší samostatné hřiště s umělým povrchem pro míčové sporty a s antukovou běžeckou dráhou, které bylo prvním hřištěm s umělou trávou v okolí. Bohužel otevření hřiště pro veřejnost vedlo k výraznému poškození jeho vybavení.



Považujeme za hlavní úkol formování školy jako prostředí, ve kterém je rozhodující individualita dítěte a ve kterém vládne pozitivní a vlnivé klima. V tomto smyslu a v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem základního vzdělávání byl zpracován vlastní školní vzdělávací program s názvem „Úsilí – uplatnění – úspěch“. Je koncipován tak, aby chlapci a děvčata v průběhu devítileté školní docházky získali kvalitní základy moderního všeobecného vzdělání. Řeší co děti poznají z hlavních oblastí lidské kultury a jakými dovednostmi budou vybaveny, aby mohly dále pokračovat ve svém vzdělávání, dorozumívat se s lidmi a uplatnit se v životě. Školní vzdělávací program považujeme za „živý“ dokument, který bude pravidelně vyhodnocován, upravován, inovován. Bude potřebné domýšlet zejména nové vzdělávací strategie, mezipředmětové vazby, průřezová témata, projektové dny a další. Vždy půjde především o to, aby se školní vzdělávací program stal jasným a zřetelným východiskem výchovně vzdělávací práce. Jeho naplňováním chceme dosáhnout takových změn, které se pozitivně projeví zejména při výuce.

Základní cíle a filozofická strategie školy

- vytvořit ze školy místo aktivního a radostného poznávání, kde se plně respektují individuální zvláštnosti každého dítěte i jeho právo na odlišnost a individuální tempo
- pracovat s žáky ze sociálně vyloučené lokality, která je spádovou oblastí školy
- díky systematické práci minimalizovat dopady sociálně patologických jevů na žáky
- systematicky a velice úzce spolupracovat s OSPOD, MP, PČR ad.
- vytvořit u dětí pozitivní vztah ke vzdělání, motivaci k dalšímu celoživotnímu vzdělávání, osvojení strategie učení, naučit se logicky uvažovat a řešit problémy, komunikovat, spolupracovat, respektovat práci druhých a poznat své reálné možnosti a usnadnit životní i profesní orientaci
- vychovat kulturního člověka hledajícího smysl a kvality života, tvořivého a mravně odpovědného, ekologicky myslícího, chápajícího hodnotu zdraví, svobodně jednajícího, s touhou dále se vzdělávat a zlepšovat kvalitu svého života
- rozvíjet osobnost každého žáka, aby byl schopen samostatně myslet, svobodně se rozhodovat a projevovat se jako demokratický občan, to vše v souladu s obecně uznávanými životními a mravními hodnotami
- zajistit bezpečné prostředí a pozitivní sociální klima, které jsou podmínkou kvalitního učení
- vytvářet nabídku různých programů a aktivit
- záleží pouze na rozhodnutí a odpovědnosti dětí a jejich rodičů, jak této nabídky využijí
- za důležitý předpoklad úspěšnosti výchovně vzdělávacího procesu na škole považovat spolupráci zejména s rodičovskou, ale i občanskou veřejností
- zaměřovat se na celkové kulturní prostředí školy, na kvalitu řízení a na systém mezilidských vztahů
- dále rozvíjet loajalitu ke škole, která je dána podporou cílů školy a zájmem o vše, co s prací školy souvisí

Nutně rozvíjené oblasti:

Oblasti výchovy a vzdělávání

- zabezpečit, aby naplňování školního vzdělávacího programu bylo využíváno k propojení úsilí a zkušeností všech učitelů při vytvoření společného postupu k realizaci požadavků Rámcového vzdělávacího programu základního vzdělávání na škole
- společně s pedagogickými pracovníky školy působit na žáky, jejich rodiče, partnery školy při vysvětlování hlavních cílů školního vzdělávacího programu
- zajistit, aby byly svobodně formulovány představy o nejvhodnější podobě vzdělávání na škole
- stanovovat jasné cíle při konkretizaci výchovné a vzdělávací strategie školy
- vzdělávací obsah upravovat s ohledem na potřeby žáků a podmínky školy, průběžně nově specifikovat očekávané výstupy a neustále konkretizovat výběr, rozčlenění a propojení učiva
- rozvíjet vnitřní motivaci žáků a vést je k objektivnímu sebehodnocení; zabezpečit smysluplnost učiva a všech činností, vytvořit podmínky k tomu, aby děti měly možnost vlivu na průběh výuky a vzdělávání
- ve výuce cizích jazyků se zejména zaměřit na využití řečových dovedností, slovní zásoby a schopnosti komunikovat v běžných situacích.
- Zajistit plynulý chod Školního parlamentu pro náměty a nápady od žáků.



- Usilovat o harmonizaci mezilidských vztahů a vytváření příjemného a podnětného prostředí ve škole, v němž je vztah k dětem chápán a uplatňován jako vztah k partnerům a účastníkům vzdělávání a umožňuje jim učit se spolu a jeden od druhého.
- Pozitivně ovlivňovat zdraví dětí jako stav jejich tělesné, duševní a sociální pohody. Do každodenní práce školy zařazovat takové aktivity, které děti povedou k pozitivním změnám postojů k sobě a svému okolí, k vytváření vztahů s lidmi na základě důvěry a úcty, k osvojení dovedností řešit problémy a zvládat stres i k dodržování životosprávy.
- Vést žáky k samostatnému a aktivnímu nalézání souvislostí, k variantnímu řešení problémů, k praktickému a účelnému rozhodování, tedy k dovednostem, které jsou pro ně podstatné jak v učení, tak v životě.
- Při hodnocení práce dětí nezdůrazňovat, co neumějí.
- Klást důraz na aktivitu, snahu a pokrok, poskytovat dětem příležitosti zažít každodenní úspěch. Na práci s chybou se zaměřovat jako na jev se zpětnou vazbou, nechávat ji negativně, ale jako výzvu k rozvoji.
- Naučit děti pracovat s chybou jako přirozenou součástí získávání poznatků a vědomostí.
- Při práci s textem se zaměřit na jeho kritické čtení a vnímání, na chápání podstaty a objasňování cílů a Pravidel psaného sdělení a identifikování základních orientačních prvků v textu.
- Naučit děti pracovat s informacemi, umět je vyhledávat a hledat mezi nimi souvislosti. Vést je k samostatné práci, umět si poradit se zadanými úkoly a zpracovávat samostatné projekty. Každá vyučovací hodina musí být kvalitní, pro děti zajímavá, mít přívětivou pracovní atmosférou.
- Zaměřit pozornost na prohlubování počítačové gramotnosti dětí, umožnit dětem získávat praktické a teoretické znalosti v ovládání výpočetní techniky a zlepšit tak jejich orientaci ve světě informací. Naučit je pracovat s internetem jako zdrojem informací a získat tak cennou dovednost učit se.
- Dále rozšiřovat a zkvalitňovat výuku informatiky.
- Důraz klást na propojování výuky s praktickými zkušenostmi dětí, využívat metodu projektového vyučování. Ve třídách I. stupně zavést různé formy netradičních dnů jako např. „barevný den“ atd. Tyto dny zároveň koncipovat jako projekty se zaměřením na určité téma, zařazovat do těchto dnů exkurze, tematické vycházky a návštěvy různých kulturních akcí.
- Prostřednictvím ekologické výchovy zvyšovat povědomí o globálních problémech světa a místa svého působení, vychovávat ke globálnímu myšlení a odpovědnosti a promítání environmentálního chování do rozhodování o svých dalších aktivitách. Postupně zapojit všechny žáky a následně rodičovskou veřejnost do třídění odpadu. Do vyučování zařazovat přírodovědné přednášky, exkurze a návštěvy expozic v muzeích a ZOO Děčín.
- Zapojit se do projektů, které směřují ke zdravé životosprávě a hospodárnosti s potravinami.
- Nabídkou okruhu zájmové činnosti a podporovat tak diferenciaci zájmů žáků.
- Práci školní družiny zaměřit zejména na volnočasové aktivity v zájmových kroužcích, které povedou k získávání vhodných vědomostí a dovedností, prostřednictvím hry probouzet u dětí vlastní tvořivost a rozvoj fantazie, vést děti k aktivnímu odpočinku.
- Neustále zkvalitňovat vybavení odborných učeben tak, aby žákovi práce v nich vytvářela prostor pro co nejsnazší získávání vědomostí a dovedností.
- Modernizovat kabinety a zázemí pro pedagogické pracovníky tak, aby se dosáhlo v maximální míře využití ergonomie a komfortu při vlastní práci i při jednání s rodiči.
- Vybavovat a stále zkvalitňovat zázemí tělocvičny a TV kabinetu a pokusit se vybudovat lezeckou stěnu v prostorách tělocvičny.
- Zapojit se do projektu venkovních učeben, zejména projektu MAP, MAS, MŠMT.
- Zapojit se do projektu MŠMT – šablon.
- Pokračovat v přípravách městského projektu „Škola pro všechny“ a zdárně ho realizovat.
- V práci školy s talentovanými a nadanými dětmi se společně s učiteli zaměřit na jejich vyhledávání, zapojování talentovaných jedinců do olympiád a soutěží, do práce v zájmových útvech a na jejich seberealizaci při vypracovávání odborných projektů a samostatných prací; úspěšné reprezentanty školy v nejrůznějších soutěžích oceňovat.
- Zvyšovat pocit hrdosti ke škole, a to formou aktualizace webových stránek, loga školy a vytvořením tzv. školního desatera.
- V rámci výchovného poradenství zajišťovat poskytování odborných a poradenských služeb všem subjektům zapojeným do výchovně vzdělávacího procesu na škole, zabezpečovat odbornou péči o žáky



sociálně znevýhodněné a se specifickými poruchami učení i realizaci systému profesní orientace a výchovy k volbě povolání.

- Při probírání učiva u žáků sociálně znevýhodněných a se specifickými poruchami učení zabezpečit tempo odpovídající věku a individuálním dovednostem a schopnostem, k tomu využít individuálních vzdělávacích programů, v maximální míře využívat názorných učebních pomůcek.
- Preventivně předcházet výchovným problémům detekcí problémových žáků, spoluprací s rodinou i důsledným sledováním školní docházky. V programu primární prevence sociálně negativních jevů klást především důraz na pozitivní využívání volného času žáků.
- Snažit se o zajištění postu bezpečnostního pracovníka školy v rámci prevence konfliktních situací a sociálně patologických jevů.

Oblast lidských zdrojů

- V rámci dalšího vzdělávání zabezpečit odborný růst pedagogických pracovníků, důraz klást zejména na vzdělávání v takových oblastech, které bezprostředně souvisejí s novým obsahem a formami práce při realizaci školního vzdělávacího programu. Při zajišťování kurzů a seminářů zvát odborníky a lektory do přímo do školy.
- Jako zaměstnanecký bonus i nadále nabízet možnost DVPP v rámci zájmů pedagogických zaměstnanců.
- Vytvářet předpoklady k tomu, aby docházelo na škole k předávání příkladů dobré praxe.
- Práci komisí vzdělávacích oblastí zaměřit především na otázky metod práce ve výuce při realizaci školního vzdělávacího programu a na stanovení obsahových priorit v jednotlivých oblastech a předmětech.
- Mít vždy jasné představy o tom, co od zaměstnanců, zejména pedagogických pracovníků, v konkrétních podmínkách a případech škola potřebuje. Stanovovat jasné, konkrétní a adresné pokyny. Za základ komunikace považovat dialog a dohodu.
- Při přijímání nových pracovníků vycházet z předpokladu nutnosti stabilizace pedagogického sboru.
- Zejména u vedoucích pracovníků školy neustále zabezpečovat základní orientaci v právních předpisech upravujících oblasti činnosti, které škola jako právní a ekonomický subjekt zabezpečuje.
- V souladu s platnými právními předpisy zabezpečit správnost postupu při nástupu nového pracovníka, ale i při ukončení pracovního poměru, zabezpečit odborné vedení personální dokumentace a problematiky práce a mezd.

Oblast řízení a organizace práce školy, spolupráce s rodiči a veřejností

- Vytvářet předpoklady a podmínky k týmové práci všech učitelů, v řídicí a organizační práci považovat za důležitý faktor spolurozhodování pracovníků školy; zabezpečovat podíl školního senátu, složeného se zástupců dětí jednotlivých tříd, na zkvalitňování práce školy, pravidelně vyhodnocovat připomínky a náměty z jeho jednání, o přijatých opatřeních informovat třídní kolektivy.
- Zabezpečovat, aby učitel měl všechny podmínky k nerušené práci při vzdělávání a výchově žáků.
- V rámci možností školy zabezpečit, aby ve třídách byl odpovídající počet žáků, podle podmínek a charakteru vybraných vyučovacích předmětů dělit třídy na skupiny.
- I nadále nabízet pestrou škálu konzultací pro žáky i pro jejich zákonné zástupce.
- Jednání komisí pro vzdělávací oblasti a pedagogických rad využívat k získávání podnětů k neustálému zkvalitňování výchovy a vzdělávání žáků školy, a to za dodržení podmínky věcného a koncepčního jednání těchto orgánů školy
- Ve větší míře zapojovat rodičovskou veřejnost do každodenního života školy, k tomu využívat otevřených vyučovacích hodin a dnů otevřených dveří ve škole a veškerých akcí školy.
- Zabezpečit kontinuitu a stále vylepšování informačního systému školy, který informuje žáky, rodiče, pedagogické i nepedagogické pracovníky o aktuální situaci, hlavních úkolech, perspektivách školy. K tomu využít zejména výpočetní techniky, www stránek včetně on-line přístupu, nástěnných tabulí, školního časopisu, školního rozhlasu, prací žáků, informačních zpravodajů, audio a videozáznamů ze života školy,
- Stále pokračovat v zpřístupnění školy jako střediska volného času v odpoledních hodinách a o víkendech, organizovat vzdělávací kurzy a akce zájmového charakteru nejen pro žáky, ale i pro ostatní zájemce.



- Na konci každého školního roku organizovat letní slavnost „Vojanovy slavnosti“ a „Ples deváťáků“ jako společné posezení s rodiči, žáky a učiteli. Z této akce postupně vytvořit tradici zaměřenou na zlepšení komunikace mezi učiteli, žáky a rodiči.
- Při řízení školy považovat za rozhodující dokument „Organizační řád školy“ se všemi kompetencemi, neustále jej inovovat, aby odpovídal skutečným potřebám školy.
- V organizační a řídicí práci vycházet zejména z naplňování zřizovací listiny vydané zřizovatelem a dodržování všech platných právních norem, týkajících se výchovy a vzdělávání žáků a postavení školy jako ekonomického a právního subjektu.

Oblast finančních, rozpočtových záležitostí a hospodaření školy

- Zapojováním školy do projektů a grantů získávat finanční prostředky pro rozvoj činnosti školy ze státního rozpočtu, rozpočtu hlavního města Prahy a z evropských strukturálních fondů. Využívat možnosti získávání sponzorských darů od podnikatelských subjektů, široké občanské veřejnosti i rodičů; k tomu využívat konkrétních návrhů na použití těchto prostředků (vybavení učeben nadstandardními pomůckami, financování akcí a projektů školy)
- Pravidelně konkretizovat výhled nutných investičních akcí na svěřeném movitém a nemovitém majetku.
- Zabezpečit odborné vedení problematiky podvojného účetnictví, jehož obsah odpovídá příslušným normám a právním předpisům. Analytiku účetní osnovy využít k přehlednému získávání okamžitých informací o ekonomice a hospodaření školy.
- Dbát o výhodné uzavírání jednotlivých smluv.
- Doplnkovou činnost zaměřit zejména na pronájmy tělocvičen, ale i dalších prostor školy především pro potřeby organizací zabývajících se výchovou a vzděláváním ve volném čase.
- Zabezpečit, aby doplňková činnost v žádném případě nenarušovala plnění hlavních úkolů školy.

Oblast obnovy majetku školy

1. ZŠ VOJANOVA

- Pokračování ve výměně oken.
- Výměna konvektomatu v ŠJ.
- Pravidelná kontrola plynovodního přívodu.
- Zřízení venkovních učeben.
- Zřízení matematické učebny a kabinetu M.
- Zajištění bezbariérového přístupu do školy.
- Oprava školního pódia.
- Výměna nábytku v jednotlivých kabinetech.
- Výměna nábytku v jednotlivých učebnách.
- Výměna tabulí v učebnách.
- Oprava plochých střech.
- Výměna stávající elektroinstalace.
- Oprava podlah a PVC krytin.

2. ZŠ JALŮVČÍ

- Opravy střešní krytiny.
- Zajištění sanace budovy.
- Oprava omítky v přední části budovy.
- Výmalba kanceláří, učeben a společných prostor.
- Nátěr herních prvků.



3. MŠ JALŮVČÍ

- Opravy střešní krytiny.
- Zajištění sanace budovy.
- Výmalba kanceláří, učeben a společných prostor.
- Výměna koberců.
- Nátěr starých herních prvků, likvidace nevhodných stávajících herních prvků.
- Zajištění nových herních prvků.
- Výměna oken.
- Obnova kancelářského nábytku.
- Nákup hraček pro děti.
- Nákup PC pro učitele.

4. MŠ BĚLÁ

- Výměna plotu.
- Výměna stávající elektroinstalace.
- Nátěr starých herních prvků.
- Výmalba kanceláří, učeben a společných prostor.
- Výměna koberců.
- Nákup hraček pro děti.
- Obnova kancelářského nábytku.
- Nákup PC pro učitele.

Závěr

Při naplňování hlavních cílů školy a školního vzdělávacího programu považujeme za velmi důležité vytvořit pozitivní klima na škole. A to především vyvážený a zároveň všemi stranami respektovaný vztah mezi učitelem, žákem, dítětem a rodinou. Tato spolupráce musí probíhat v klidné a vyrovnané atmosféře. Chceme dosáhnout takového stavu, aby se žákovi a dítěti od učitele dostalo pozitivní odezvy a ocenění za to, co se mu povede, i za to, o co se snaží. Aby učitelem byla osoba, které si žák a dítě váží a uznává ji. Důležité je, aby především rodiče spolupracovali se školou a tím se také podíleli na realizaci školního vzdělávacího programu. V tomto smyslu bude mít i nadále své nezastupitelné místo titěrná a velice namáhavá práce v rámci naší sociálně vyložené lokality. Náměty pro naši práci budeme hledat v každodenní činnosti školy, nápadech Školního parlamentu, Školské rady i v konzultacích nejen s rodiči, ale i žáky a dětmi a v neposlední řadě i v dalším vzdělávání pedagogických pracovníků.

Mgr. Karel Rajchl, MBA

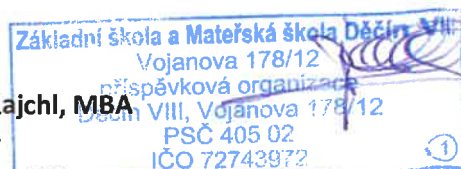
ředitel školy

ZŠ a MŠ Děčín VIII

Vojanova 178/12,

příspěvková organizace

www.zsvojanova.cz



VOJANOVKA

✉ 405 02 Děčín VIII-Dolní Oldřichov, Vojanova 178/12

☎ 412528863 E-mail: skola@zsvojanova.cz

